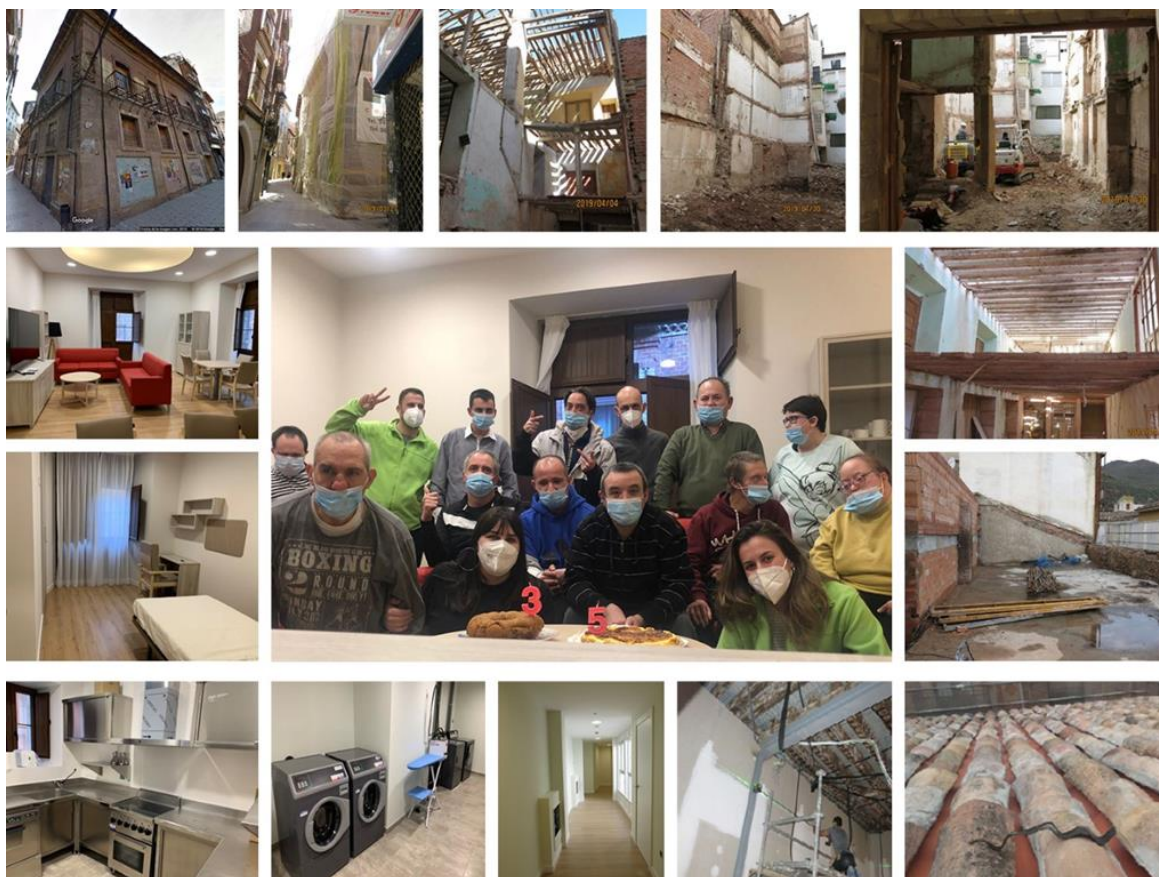


PLAN DE ACCIÓN 2022

JUNTOS AVANZAMOS EN NUESTRA MISIÓN



CONSTRUYENDO FUTURO

Notas a la lectura: las acciones responden a propuestas de los diferentes centros y servicios del Grupo

CV: CAD Vareia

CLS: CAD La Sierra

CRA: Centro de Recursos de Apoyo

FUN: Fundación ASPREM

SG: Servicios Generales

AV: Área de Vivienda

Tomando como base el Plan Estratégico 2018-2022 del Grupo se presenta el plan de Acción del ejercicio 2022 que recoge las siguientes actuaciones:

EJE 1.- INNOVACIÓN EN APOYOS / SERVICIOS ADAPTADOS AL CICLO VITAL DE PCDI Y FAMILIAS

| OBJETIVOS:

Oferta de apoyos a jóvenes y sus Familias

Apoyos al tránsito a la buena vejez

Nuevos servicios vinculados a ofertas de diversos tipos de vivienda

Servicios integrados en el entorno comunitario

Implantación de un modelo de empleo basado en la formación y la experiencia

| ACCIONES 2022:

Línea 1.1. Revisión y ampliación de la cartera de servicios para adaptarlos a las demandas y necesidades del Colectivo

VIVIENDA

- Difusión y puesta en marcha de la Residencia "Palacio de Rodezno" de Asprodema en Nájera. AV
- Establecer un protocolo de coordinación de los equipos del CLS y residencia.-vivienda. CLS /AV
- Elaboración de informe con necesidades detectadas de los usuarios de los diferentes centros y servicios en cuanto a vivienda. AV
- Actualización del Excel de necesidades de vivienda del CRA -2022-. CRA

VIDA INDEPENDIENTE

- Programar sesiones de formación y debate sobre experiencias de vida independiente entre potenciales usuarios. AV
- Elaboración de un listado de candidatos a participar en el 1er programa de vida independiente por niveles de disposición de medios, auto determinación, necesidades inmediatas, ... AV
- Definición del perfil y número de usuarios a priorizar en el 1er programa de vida independiente AV
- Informe social y económico de apoyos comunitarios para la vida independiente basado en los mapeos de sus entornos de las personas del 1er Programa AV
- Prospección y solicitud de líneas de ayudas para apoyos de vida independiente de AAPP y Grandes donantes
- Trasladar a las familias los diferentes planteamientos de modalidades de vivienda. AV
- Potenciar el programa de apoyos en la rioja alta; detectar potenciales usuarios/as a través de diferentes programas como Impulso Joven del IRJ. CRA
 - ✓ Presentar el programa a las convocatorias económicas del reto demográfico- Iniciativas emblemáticas rurales. CRA

- ✓ Difusión del programa por Rioja Alta a través del CESSRA y las trabajadoras sociales de Salud y Marqués de Vallejo. CRA
- Realización y seguimiento de las intervenciones de apoyo a la vida independiente de opearis del CEE y coordinación con entidades externas como Plena Inclusión y Fundación Tutelar. FUN
- Continuar implantando la metodología PCP. CV
- Establecer un plan de acción para la supervisión/ mantenimiento de PCP paradas o finalizadas. CV
- Desarrollo de actividades para preparación a la vida independiente. CV

APOYOS A JÓVENES Y SUS FAMILIAS.

- Coordinación y asesoramiento con los centros educativos y recursos que trabajan con jóvenes para dar respuesta a las posibles necesidades individuales y grupales de los usuarios de sus servicios. CRA
 - ✓ Trabajo en red con Marqués de Vallejo para valorar posibles necesidades de los usuarios con Discapacidad Intelectual de Rioja Alta que salen del CCEE "Marqués de Vallejo".
 - ✓ Formación e información a los equipos de orientación de colegios e institutos sobre el proceso de valoración de PCDi.
 - ✓ Realizar charlas dirigidas a padres en los centros educativos que puedan tener grupos significativos de ACNEES, especialmente en el "Marques de Vallejo", "Duques de Nájera" y "Tomás y Valiente" y difundir la posibilidad de formar a los profesores y/o orientadores de los procesos de valoración de la discapacidad.
 - ✓ Elaboración de un material sobre los procesos de valoración, cartera de servicios de ASPRODEMA, y la etapa de transición de educación inclusiva a apoyos específicos
- Colaborar con el área de empleo para poder detectar necesidades o perfil de potenciales usuarios de Rioja Alta. CRA
- Actualizar y alimentar nuestra información en el mapeo de Pioneros, junto con el área de comunicación. CRA
- Participar en el programa G-30 del IRJ, para poder recoger opiniones de nuestros Jóvenes y trasladarlas a través de la educadora de Rioja Alta. CRA
- Valorar cauces de trabajo en red con la oficina "VUELA".
- Consolidar el programa de apoyo a jóvenes y familias en Logoño a través de Promoción de la autonomía e Impulso Joven
- Innovación en apoyos/ servicios adaptados al ciclo vital de PcDi y familias. FUN
 - ✓ Especial atención en momentos clave: inicio etapa laboral.
 - ✓ Información, formación.
- Empoderamiento y ciudadanía plena de personas y familias. FUN
 - ✓ Reuniones individuales y grupales.
 - ✓ Participación en el pilotaje de Enfoque Centrado en la Familia.
- Aplicar la escala para medir funciones ejecutivas, Brief 2 al 100% de los usuarios pertenecientes al grupo de "jóvenes". CLS
- Presentar al equipo técnico y a las familias de los usuarios con síndrome de Down el protocolo específico para la intervención con las personas con dicho síndrome. CLS

ACTUACIÓN EN PROCESOS DE ENVEJECIMIENTO

- Mantenimiento de la comisión de envejecimiento de carácter transversal en el GRUPO. EG

- Implantar programa de apoyo a personas en su etapa de jubilación laboral " Transito a la Jubilación", en alianza y coordinación con recursos comunitarios (centros de participación activa, recabando recursos económicos que sostengan el programa. CRA
- Seguir manteniendo la participación en el grupo de trabajo transversal de Envejecimiento y en el P. federativo. CRA
- Coordinar con Área social de CEE, las posibles bajas de trabajadores por jubilación, elaborar un Plan de apoyo al tránsito a la jubilación o inactivad ocupacional por adelantado. CRA
- Trabajar con los usuarios de Promoción de autonomía los "Planes de Vida". CRA
 - ✓ Acciones encaminadas a la estimulación cognitiva
 - ✓ Formación/Apoyo emocional sobre el duelo- personas con DID y sus familias.
 - ✓ Crear un espacio para la terapia de grupo donde se trabaje el duelo con personas con discapacidad. CRA
- Diseño de un plan de actuaciones, en coordinación con las familias de los usuarios de residencia, (aplicar la escala CAMDEX, sesiones formativas, orientación a revisiones médicas...), de acuerdo con los resultados obtenidos del análisis de los datos de la escala de indicadores de personas en proceso de envejecimiento. AV
- Innovación en apoyos/ servicios adaptados al ciclo vital de PcDi y familias. FUN
 - Especial atención en momentos clave: envejecimiento, final de etapa laboral u otros.
 - ✓ Detección de signos de envejecimiento, establecimiento de medidas o dispositivos ajustes laborales y sociales, planes individuales de apoyo, dispositivos de ayuda sociales
- En 2022 se llevarán a cabo, 5 reducciones de jornada a trabajadores/as del Centro Especial de Empleo mayores de 45 años que se encuentren en procesos personales de envejecimiento, 2 Pre-jubilaciones y 1 posible pre-jubilación en estudio.
- Realizar 3 planes de futuro para personas usuarias en proceso de envejecimiento. CLS
 - ✓ Participación en los talleres ofertados desde Plena inclusión.
 - ✓ Proponer a Plena Inclusión nuevos talleres basados en intereses de usuarios.
- Seguimiento, valoraciones, actividades, formación Plena diseñadas para usuarios en proceso de envejecimiento. CV
 - ✓ Implantar Planificación por adelantado en 2 usuarios con edad avanzada y con PCP*. CV
 - ✓ Formación a los profesionales en Planificación por adelantado. CV

TRASLADAR EL CAD VAREIA AL CENTRO DE LA CIUDAD

- Estudio de la situación del centro y valoración/orientación de opciones para el traslado. CV
 - ✓ Planificación y temporalización del traslado.
 - ✓ Definición del perfil y número de usuarios a priorizar en la 1ª fase de traslado
 - ✓ Definición de las características, dimensiones y entornos de la ubicación en 1ª Fase.
- Plan Económico /Financiero de inversión. SG
 - ✓ Prospeccionar disposición de AAPP y otros Aliados para realizar pilotaje de traslado parcial/ total del centro y ceder /financiar espacios adecuados para el traslado. SG
 - ✓ Presentación de alternativas de ubicación, posibles emplazamientos y su valoración. SG
- Realización del proyecto de Centro en la comunidad. CV

Línea 1.2 Revisión del Modelo de Atención a Familias

IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE APOYO DE LAS FAMILIAS USUARIAS

- Participación de las familias en el Comité de centro de residencia. AV (pasar a participación activa) Eje 3
- Definición del perfil de familias 2022 en base a datos disponibles y las necesidades detectadas. EG
 - ✓ Mantener contacto telefónico o presencial cuando sea posible, con el 100% de las familias.
 - ✓ Reactivar e impulsar las actividades de encuentro y apoyo mutuo (presenciales).
 - ✓ Mapa de necesidades de la familias de ASPRODEMA
- Mantenimiento del programa de apoyo a familias con recursos de la CAR y Ayuntamiento de Logroño. CRA
 - ✓ Formación "Figura de familiar de apoyo". Explorando los espacios en los que la figura pueda ser útil, y otros perfiles que puedan ser necesarios (hermanos, tránsito a la residencia, ...).
 - ✓ Participación en la red de apoyo a familias de Plena Inclusión.
 - ✓ Actividad de acogida a familias nuevas.
 - ✓ Redefinir y Adaptar el programa SAF de acuerdo al ECF.
 - ✓ Dinamización de los cafés tertulia (Oro-Plata y zona rural).
 - ✓ Formación familias: Taller "Como apoyar la autodeterminación de sus hijos". Un taller de prestaciones y recursos –sobre la reforma del código civil.
 - ✓ Activar el Grupo de hermanos como Espacios de apoyo emocional y de inter-relación personal.
- Identificar las necesidades de apoyo de todas las familias de empleo a través de un formulario que se complete bien online/ telefónicamente/ presencialmente. FUN
- Crear un espacio de participación para las familias a través de actividades desarrolladas en el centro. CLS (pasar a participación activa) Eje 3
- Ofrecer una vía de comunicación entre las familias y sus representantes, en los diferentes grupos de participación. CLS (pasar a participación activa) Eje 3
- Realizar taller para familias impartidos por usuarios del centro en Haro o Santo Domingo. CLS
- Favorecer el acercamiento de los hermanos al CAD VAREIA. CV
- Informe de necesidades y actuaciones realizadas. CV

PLANES DE APOYOS INDIVIDUALIZADO A FAMILIAS

- Realizar reunión presencial o telefónica, anual de seguimiento para conocer las necesidades. AV-CLS
- Liderar el Pilotaje Enfoque centrado en las familias. CRA
 - ✓ Realizar difusión de ECF. CRA
 - ✓ Desarrollar las fases de diagnóstico y plan de acción del ECF. CRA
 - ✓ Implantación de las acciones de mejora que desde el ECF salgan para el CRA. CRA
- Realizar al menos 5 planes para 5 familias. CRA

- Incrementar la relación con las familias de los usuarios y su participación en los PIA y círculos de apoyo , teniendo en cuenta las características de cada programa. CRA
- Crear grupos de difusión para comunicar las actividades de una forma más rápida. CRA
- Diseñar un plan de apoyos individualizados para familias de empleo a consensuar con el equipo del Pilotaje de Enfoque Centrado en Familias. FUN
- Diseñar un plan de apoyos individualizados para familias y trabajadores/as en coordinación con el CRA para dar respuesta a necesidades tras la finalización de la etapa laboral de los operarios/as. FUN

FORMACIÓN EN DERECHOS, METODOLOGÍA, LA FAMILIA COMO APOYO NATURAL

- Información y orientación sobre cambios legislativos que puedan ir sucediéndose a lo largo del año. CRA
- Difundir información sobre ayudas, prestaciones, servicios, etc. de interés para las familias Incorporando folleto específico a los materiales de acogida que se entregan a las familias nuevas. CRA
- Difusión y formación en los grupos, cafés, ... del material "derechos de las familias de Plena Inclusión". CRA
- Realizar sesiones informativas relacionadas con el empleo para FAMILIAS. FUN.
- Seguimiento del Pilotaje de planificación centrada en la familia en todos los servicios del Grupo. EG

DAR VOZ A LAS FAMILIAS A TRAVÉS DE UN FORO DE FAMILIAS EN INTRANET

- Apoyar al Área de comunicación y sistemas en la puesta en funcionamiento de un foro de familias en intranet. SG
- Cuestionario para conocer el uso y disponibilidad de TIC,s en los hogares. SG
- Favorecer entre la familia - centro el uso de tecnologías de la comunicación como medio y desde el empoderamiento de la persona. EG
- Impulsar, alimentar los foros entre las familias. CRA
- Difundir los folletos informativos a través de las RR. SS y la página WEB. CRA
- Utilización de herramientas como WhatsApp para no solo avisar de actividades sino de informaciones que puedan ser de su interés. CRA

Línea 1.3. Revisión del Modelo de Empleo

- **MEJORA DE LA EMPLEABILIDAD A TRAVÉS DE LA CAPACITACIÓN PERSONALIZADA**
 - Nuevos itinerarios formativos a través de plataformas y herramientas digitales. FUN
 - Nuevas alianzas..FUN
 - Participación en el pilotaje federativo del modelo de Empleo personalizado y empleo con apoyo. EG
 - Promover un itinerario continuado de formación para la inserción socio-laboral (Impartición de nivel básico de mejora de la empleabilidad en jóvenes con DID-A). EG
 - Coordinación con el SOIL (planes formativos e itinerarios personalizados). EG

- Contribuir con los programas Impulso joven y Psicosocial a la madurez de los jóvenes demandantes de empleo a la adherencia al itinerario de inserción social laboral ofertado por el SOIL. CRA
 - Incorporar las unidades del certificado de profesionalidad. CRA
 - Valorar la posible implantación de la propuesta educativa de "Aprendizaje- Servicio". CRA
 - Definir la orientación del centro ocupacional en el nuevo modelo de empleo de plena inclusión. CLS
 - Establecer mecanismos de coordinación con Asprem para atender las necesidades de las personas con perfil de empleabilidad (prácticas laborales, formación, orientación. CLS
 - ✓ Seguimiento y apoyos a los usuarios que participan en la Formación Dual.
 - ✓ Resultados de contratación en el marco de la Formación Dual
 - Realización de un informe conjunto, de situación de los usuarios de centro ocupacional de los CAD,s, para presentar en el grupo de trabajo de la entidad. CLS
 - Realizar la coordinación con responsables y profesores de los cursos en los que participen los usuarios con perfil de empleabilidad. CLS
 - Apoyo en la adquisición de destrezas, tareas y habilidades laborales. CV
 - Intensificar la coordinación y colaboración con ASPREM. CV
 - Continuar potenciando las actividades de laborterapia como medio para visibilizar y destacar las capacidades de los usuarios. CV
 - Actualizar el informe de situación de usuarios de Centro Ocupacional. CV
 - Adecuación del CO en base al perfil de usuarios. CV
- **ACTIVAR EL CICLO DE ENTRADAS Y SALIDAS.**
- Colaborar con CEE, en los procesos de prejubilación y jubilación de los operarios. CRA
 - ✓ Actualización informe sobre perfil y necesidades de las personas.
 - ✓ Afianzamiento de la metodología de gestión de casos (formación, difusión).
 - Alternativas al empleo, realizando un plan de salida, a trabajadores/as que por diferentes razones: envejecimiento, bajo rendimiento, incapacidades laborales, pre-jubilaciones... puedan mejorar su calidad de vida fuera del empleo. FUN
 - Diversificar las líneas de trabajo del CEE. FUN
 - Puesta en marcha de nuevos proyectos que nos permitan captar empresas y generar nuevas oportunidades de empleo
 - Profesionalizar a los futuros trabajadores a través de la adquisición de nuevas competencias FUN
 - ✓ Poner en marcha el Proyecto de "Empleo Personalizado" junto con Plena Inclusión.
 - ✓ Realizar convenios de prácticas con otras entidades para activar el ciclo de entrada.
 - ✓ Cualificar a demandantes de empleo en profesiones demandadas por empresas externas,
 - ✓ Oferta de formaciones especializadas y acreditadas para que adquieran el nivel necesario exigido en el CEE o las empresas.
 - ✓ Mejorar nuestras redes de captación de candidatos para cubrir todas las demandas de las empresas. Uso de portales de empleo y otros medios.
 - ✓ Seguimiento y apoyo durante las prácticas formativas impartidas desde el SOIL.

Línea 1.4. Accesibilidad Cognitiva

DISEÑO Y PUESTA EN MARCHA DEL PLAN DE ACCESIBILIDAD COGNITIVA PARA TODOS LOS CENTROS Y SERVICIOS (INFRAESTRUCTURA –COMUNICACIÓN)

- Realizar una auditoría de accesibilidad cognitiva de los centros del Grupo ASPRODEMA. SG
- Designar a un profesional de cada servicio para que realice las comunicaciones en fácil lectura. EG
- Preparación de un equipo de pcdi como validadoras. EG
- Elaboración en fácil lectura de los documentos realizados desde el área de vivienda. AV
- Elaboración de estudio de mejora de accesibilidad cognitiva en la residencia. AV
- Mejorar la accesibilidad cognitiva de las instalaciones y documentos. CRA
- Facilitar formación de los profesionales en adaptación a Lectura Fácil. CRA
- Diagnóstico y puesta en marcha del plan de Accesibilidad cognitiva en el CEE implicando a un técnic@ y a un operari@ del CEE de Logroño y de Nájera FUN.
- Participación de un usuario en el curso de líderes digitales (módulo linkedin). CLS
- Participar en formaciones sobre comunicación (adaptaciones, materiales, sesiones, herramientas...). CLS
- Creación de material para formaciones de usuarios sobre el manejo de redes sociales y peligros asociados. CLS
- Mejorar la accesibilidad de las comunicaciones con los usuarios. CLS
- Difusión y Presentación de la adaptación a LF de las recetas de cocina (JPA). CV
- Desarrollar apoyos accesibles para desempeñar el Rol de formador. CV
- Difusión entre los usuarios/ familias de material adaptado cognitivamente. CV

DESARROLLO DEL PLAN DE APOYO A LA ACCESIBILIDAD DE ENTORNOS URBANOS (HARO ACCESIBLE-NÁJERA ACCESIBLE, SANTO DOMINGO ACCESIBLE, LOGROÑO...)

- Reconocimiento de los entornos accesibles de nuestra comunidad. CV
 - ✓ Identificar puntos críticos en entornos frecuentes de las actividades de centro. CV
 - ✓ Fomentar la participación de usuarios y familias en la Identificación de barreras. CV
 - ✓ Transmitir la información recogida a Plena y ayuntamiento. CV

ADAPTACIÓN Y VALIDACIÓN DE DOCUMENTOS EN LECTURA FÁCIL PARA TERCEROS.

- Adaptación del material en fácil lectura. CRA
 - ✓ Reglamento régimen interno- estatutos -acuerdo de PAPYS
 - ✓ Información (circulares, cartas)

- Sensibilizar y difundir la lectura fácil (a través del club de lectura) con nuevos contactos: CAPDP, Clubs de lectura, colegios, biblioteca de Haro, recitales inclusivos...) CLS
 - ✓ Impulsar el proyecto de las maletas viajeras.
 - ✓ Participar en formaciones sobre comunicación (adaptaciones, materiales, sesiones, herramientas....)
- Implantación de sistemas de comunicación visual en la asignación del personal en los grupos de trabajo. FUN

| INDICADORES:

- De 42 % a 60 % de Acciones cerradas del Eje Estratégico
- De 72 % a 85 % de Eficacia del Eje Estratégico

| IMPACTO EN LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE:



EJE 2 | EMPODERAMIENTO Y CIUDADANÍA PLENA DE PERSONAS Y FAMILIAS

| OBJETIVOS:

Intervención enfocada hacia la consecución de planes de vida personales

Maximizar competencias para la autonomía personal en entornos comunitarios

Que personas y familias reivindiquen sus derechos y ejerzan de agentes de cambio social



| ACCIONES 2022:

Línea 2.1. Desarrollo de competencias personales basado en experiencias

- **PLAN DE GRUPO PARA EL FOMENTO Y DESARROLLO DE GRUPOS DE AUTOGESTIÓN.**
 - Difundir el programa de autogestores. CRA
 - Detectar en los usuarios expectativas de participación en estos grupos. CRA
 - Desarrollar temas de interés para el grupo, servicio/ asociación. CV
 - ✓ Edición de una guía de buenos tratos del CAD VAREIA producida por los usuarios. CV
 - ✓ Preparar una acción formativa sobre representación para el CAD VAREIA. (Abril). CV
 - ✓ Preparando el futuro. CV
 - Realizar encuentros entre los autogestores de ASPRODEMA. CV
- **FORMAR A PROFESIONALES EN GRUPOS DE AUTOGESTORES PARA AMPLIAR Y MEJORAR LA OFERTA DE APOYOS.**

- Solicitar a Plena Inclusión formación ante la necesidad de preparar a profesionales en el apoyo en los grupos autogestores. CRA
 - ✓ Formar a un educador de la plantilla. CRA

- **ADAPTAR LA OFERTA FORMATIVA A LAS DEMANDAS DE PARTICIPACIÓN EN AUTOGESTIÓN MANIFESTADAS POR EL COLECTIVO.**
 - Animar al grupo de autogestores a que propongan actividades para el resto de la entidad, según los temas de los que se hable en cada encuentro. CRA
 - Trabajar el tema de "Preparando mi futuro" con el resto de grupos autonómicos. CRA
 - Identificación de necesidades de formación de los grupos de autogestores. CRA
 - Realizar formación, a través de Plena Inclusión, a los grupos de autogestores en planificación de futuro. CLS
 - Incluir en la oferta formativa a usuarios, las propuestas realizadas por los autogestores. CV
 - Realizar acciones formativas que respondan a necesidades e intereses de usuarios. CV

- **FORMAR EN DERECHOS Y AUTODETERMINACIÓN.**
 - Participación en el estudio sobre derechos (INICO). AV
 - Establecer en los programas Impulso joven, Más impulso y Avanza acciones formativas orientadas a mejora la conducta autodeterminada y el ejercicio de los derechos y obligaciones. CRA.
 - ✓ Formar usuarios para que ellos mismos puedan impartir un taller de derechos y autodeterminación.
 - Formación a los operari@s sobre el Plan de Igualdad del Grupo Asprodema y protocolo de acoso. FUN. M^a Ángeles.
 - Formación a los operari@s y alumnos sobre los derechos y obligaciones en el EMPLEO. Comité de Empresa (un técnico y un operari@), técnico Aspsem. FUN.
 - Continuar implantando Cartas de derechos para cada usuario. CV
 - Participación en el estudio y validación de la escala #Yotambiéntengoderechos. CV

- **PROSPECTAR CURSOS DE HABILIDADES SOCIALES EN EL ENTORNO COMUNITARIO.**
 - Actualización diaria del Tablón/mapa de actividades comunitarias
 - Ofrecer apoyos individualizada a la participación en la oferta comunitaria
 - Realizar formaciones de Prevención de Riesgos Laborales en el entorno ordinario. FUN
 - Colaboración en el curso "Incluirte: desarrollo de habilidades sociolaborales" organizado por la Universidad de La Rioja donde se derivan alumnos, se da apoyo a los alumnos en los puestos de trabajo y se imparten módulos específicos del empleo. FUN

- **CREAR UN GRUPO DE REPRESENTACIÓN PARA LA ENTIDAD (BOLSA DE REPRESENTACIÓN)**
 - Crear y formar a un grupo de representación de 6 PCDi de diferentes centros. CRA
 - Ofertar a los usuarios oportunidades de participación y representación. CRA
 - Apoyar individualmente la participación en comunidad CRA
 - Facilitar a dos operari@s para que ejerzan el rol de representantes de la Fundación ASPREM cuando exista una necesidad. FUN.
 - ✓ Dar apoyos y formación ante posibles necesidades.

- Edición de una guía de buenos tratos del CAD VAREIA producida por los usuarios. CV
- Creación de un grupo de representación del CAD VAREIA. CV
- **CREAR GRUPOS DE MEJORA PARA EL ANÁLISIS Y LA CRÍTICA CONSTRUCTIVA.**
 - Crear espacios para analizar la situación actual de la fundación y de cada trabajador, así como la situación deseada, acordando unas acciones de mejora que den respuesta a las demandas. Se trabajará con los siguientes grupos: encargados y técnicos, comité de empresa y comité de seguridad y salud laboral, reuniones de seguimiento con sindicatos.
 - ✓ Estas acciones acordadas y los resultados se comunicarán en los tablones de anuncios de los centros. FUN
 - Continuar el programa de responsabilidades de centro y adaptar los grupos de mejora a los grupos de trabajo de responsabilidades. CV
 - Crear un listado de responsabilidades de usuarios. AV
- **PARTICIPACIÓN PCDI EN EQUIPOS DE TRABAJO DE LOS SERVICIOS**
 - Creación de un grupo de mejora de comedor, actividades y vida en residencia. AV
 - Participación de operari@s del CEE en el Comité de Empresa, en el Comité de Seguridad y Salud, en el Foro Consultivo, en el Grupo de Enfoque Centrado en la Familia y en grupos de mejora. FUN.

Línea 2.2. Trabajar las oportunidades de participación e inclusión de los entornos comunitarios

- **PLAN DE COMUNICACIÓN EN OPORTUNIDADES Y DERECHOS DE PARTICIPACIÓN.**
 - Crear la figura del coordinador de la búsqueda de oportunidades de participación en comunidad y puesta al día del mapeo de recursos. CRA
 - Apoyos individualizados para ejercer la participación y representación. CRA
 - Mantener las alianzas establecidas con otras entidades que favorezcan la participación (IRJ). CRA
 - Taller promoción del voluntariado entre las pcdi. CRA
 - Apoyos individualizados para ejercer el voluntariado. CRA
 - Crear alianzas con otras entidades para incorporar voluntariado. CRA
 - Preparación de un montaje con las cuatro obras de teatro. CV
- **RECONOCIMIENTO DE LOS ENTORNOS ACCESIBLES DE NUESTRA COMUNIDAD.**
 - Prospeccionar oportunidades de participación de usuarios con Plena y Ayuntamiento de Logroño. CV
- **CASAR OPORTUNIDADES DE PARTICIPACIÓN CON LOS DESEOS MANIFESTADOS EN LOS PLANES DE VIDA Y PIAS**
 - Coordinar los apoyos para que los usuarios que lo deseen puedan participar en actividades de la comunidad para conseguir los objetivos y resultados esperados de sus PIAs. AV
 - Prospeccionar acciones de organizaciones del entorno en las que se pueda participar. CRA
 - ✓ Fomentar la participación de los usuarios en los espacios de participación ciudadana (ICI-IRJ, radio comunitaria, etc).
 - Coordinar los apoyos para que los usuarios puedan participar en actividades de la comunidad para conseguir los objetivos y resultados esperados de sus PIAs. CRA
 - Formar e incorporar a nuevos usuarios al programa de sensibilización social. CRA

- ✓ Prestar apoyos individualizados para la participación activa
- ✓ Participación en ICI y en las actividades promovidas desde ahí.
- ✓ Fomentar la participación de una PDID en los espacios de participación ciudadana del ICI.
- ✓ Participación en Radio Comunitaria
- ✓ Programa PAPY'S
- ✓ Apoyos educativos
- ✓ Intervención social
- ✓ Intervención psicológica
- ✓ Utilización de la planificación centrada en la persona
- **PLAN DESARROLLO DE EQUIPOS**, reuniones y/o formaciones con encargados y con equipos de trabajo, donde se expliquen las nuevas formas de trabajo, el plan de acción y la estrategia de la organización. FUN
 - ✓ Diseño de equipos de referencia: presentar el perfil de los operarios.
 - ✓ Plantear metas por equipos: formación, gestión de equipos, resolución de conflictos, liderazgo, comunicación y motivación.
 - ✓ Formaciones en grupo: A nuevos encargados: Modelo de discapacidad, modelo de apoyos y modelo de calidad de vida. Plan de Acción 2022.
 - ✓ Participación de los encargados en:
 - PIA de cada persona.
 - Escala de envejecimiento
 - Plan de apoyo personalizado a la mejora de la producción.
- Coordinación con otras entidades (Plena Inclusión, Universidad de La Rioja), para la derivación a los usuarios a actividades planteadas en su PIA y que puedan realizar en la comunidad. FUN.
- **Coordinar los apoyos para que los usuarios que lo deseen puedan participar en actividades de la comunidad para conseguir los objetivos y resultados esperados de sus PIAs.** CLS
 - ✓ voluntariado,
 - ✓ recursos sociales,
 - ✓ entorno natural,
 - ✓ programa de dinamización...
- Identificar los deseos de participación individuales. CV
 - ✓ Actualización del listado de deseos de participación y representación en base a los PIAS 2022. CV
- **IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE PARTICIPACIÓN EN LOS ENTORNOS.**
 - **Crear los campos necesarios en el CRM para registrar la demanda de participación social de las personas usuarias.** (Sistemas) SG
 - Actualización del mapa de actividades comunitarias. CRA
 - Difusión de actividades comunitarias. CRA
 - Ampliar las Alianzas con el tejido social. CRA
 - Hacer un registro de participación en comunidad. CRA
 - **Implantar la metodología de Aprendizaje Servicio en el Centro.** CLS
 - ✓ **Crear un equipo de trabajo de profesionales y personas usuarias para diseñar un modelo teórico y realizar un plan de acción de aprendizaje servicio en el centro.**

- ✓ Formar sobre el modelo de aprendizaje servicio, al equipo que va a liderar el grupo de trabajo.
- ✓ Revisión y adaptación de las actividades del centro que utilizan esta metodología APS.
- ✓ Creación de nuevas actividades con esta metodología.
- ✓ Realizar una exposición de la actividad del Camino de ASPRODEMA, con carteles de cada año, las etapas, empresas patrocinadoras, actividades realizadas, el artículo de la revista...
- ✓ Colaboración en la conservación y accesibilidad del Camino, mediante la metodología del aprendizaje-servicio.
- Desarrollar acciones de participación, rol social y representación. CV
- Prospeccionar oportunidades de Participación en Actividades organizadas por otros (culturales, rol social). CV
 - ✓ Participar como voluntarios en los puntos de lectura que va a crear el Ayuntamiento de Logroño. CV
 - ✓ Realizar acciones para ejercer y visibilizar capacidades del Rol social: Actividades de sensibilización, impartir talleres... CV
- Participar y fomentar actividades de Rol social y participación relacionadas con ODS. CV

FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES DE REPRESENTACIÓN DE LA ENTIDAD Y DEL COLECTIVO EN LOS ENTORNOS NATURALES DE CADA SERVICIO.

- Reactivar el Proyecto Participa y Representa. CRA
- Participación en actividades de representación organizadas por los Financiadores (F. "la Caixa", F. Iberdrola, etc). CRA
- Participación en actividades dirigidas a jóvenes -Agenda 2030 (IRJ). CRA
- Participación en espacios comunitarios como el ICI Rural y grupo comunitario de Nájera. CRA
- Contar con operari@s para ejercer el rol de representantes de la entidad Fundación ASPREM en el proyecto de recogida de aceite en el medio rural. FUN.
- Facilitar la presencia de un usuario/a en calidad de representante de la entidad en actos relevantes. CV
 - ✓ Actos de firma convenios, premios, etc.
 - ✓ Reuniones con colaboradores, proveedores, etc

Línea 2.3. Proporcionar apoyos para el desarrollo de la plena ciudadanía de personas y familias

IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE APOYO INDIVIDUAL

- Elaborar listado de CRM de plan de apoyos de participación interna en cada servicio. EG
- Facilitar el acceso a las nuevas tecnologías de los usuarios y sus familias. CRA
- Facilitar el acceso de las PDID a los recursos y prestaciones que les sean necesarios. CRA
- Promover en los usuarios un conocimiento del funcionamiento de las instituciones públicas (Parlamento, Ayuntamientos, etc). CRA
- Promover en los usuarios la participación en actos reivindicativos (día internacional discapacidad-día internacional contra la violencia de género, etc). CRA
- Prestar apoyos a las personas participes en diversos foros. CRA

- Mejorar la identificación de necesidades y el valor que tiene para la persona la plena ciudadanía; a través de formaciones, seguimientos más continuados, preparaciones previas... CRA
- Desarrollar planes de apoyo conductual positivo para los usuarios que lo requieran. CV
- Identificar apoyos individuales para los miembros de cuadrillas de amigos. CV
- Crear un grupo para analizar los problemas y buscar soluciones (ayuda mutua, colaboración) para favorecer la participación en ocio, deporte. CV
- Vigilancia del bienestar físico, emocional, social, etc...de todas las PcDi vinculadas a la Fundación, realizando actuaciones concretas sobre las personas y su entorno socio familiar para mejorar su calidad de vida. FUN
- Facilitar el acceso de las PDID a los recursos que les sean necesarios. FUN
 - ✓ Abrir y tramitar los expedientes
 - ✓ Elaboración de los Informes Sociales
 - ✓ Intervención social
 - ✓ Acompañamientos
 - ✓ Coordinación de casos
 - ✓ Acogida y evaluación de nuevos usuarios
 - ✓ Comunicación, relación y atención a familias
 - ✓ Comunicación (interna-externa)
- Fomento de inserciones de PcDi empresa ordinaria y empleo con apoyo. FUN.

IDENTIFICACIÓN DE LAS REDES NATURALES DE APOYO DE CADA PERSONA.

- Identificar redes naturales y registrar en su PIA. CRA
 - ✓ Realizar citas periódicas con los familiares
 - ✓ Elaborar un mapa de relaciones sociales y familiares de los usuarios
- Identificación de las redes naturales de apoyo de operarios y demandantes de empleo y registro en el CRM. FUN.

IDENTIFICACIÓN DE LA RED DE APOYOS EN SUS ENTORNOS COMUNITARIOS FRECUENTES

- Desarrollar Alianzas y colaboraciones con otras organizaciones, empresas y voluntariado Apoyo para la participación en actividades en comunidad. CRA
- Crear un protocolo de Empleo con Apoyo, dentro del proceso del SOIL, donde se incluya la Identificación de la red de apoyos naturales a las PcDi. FUN.
- Buscar nuevos aliados para incrementar las actividades en las que colaborar como voluntarios a través de la metodología del aprendizaje servicio. CLS

PLAN DE APOYOS PARA PARTICIPACIÓN INTERNA

- Proporcionar apoyo a las personas usuarias y a las familias que participan en el comité de centro. AV.
- Apoyos individualizados para promover la participación en foros y grupos internos. CRA
 - ✓ Plan de formación en participación de representantes de PcDi CRA
- Participación de operari@s del CEE en el Comité de Empresa, en el Comité de Seguridad y Salud, en el Foro Consultivo, en el Grupo de Enfoque Centrado en la Familia y en grupos de mejora. FUN.
- Aumentar la participación de las familias en actividades de centro. CLS

- Plan de formación en participación de representantes de PcDi CV

PLAN DE APOYOS PARA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

- Ampliar el Programa de ocio rural
 - ✓ Fomentar la realización de actividades de ocio junto con otros colectivos
 - ✓ Abrir actividades a la comunidad. Juegos y lectura en el barrio.
 - ✓ Crea una actividad que fomente y promueva las relaciones de amistad y el ocio comunitario
- Incrementar la participación comunitaria de las personas usuarios. CLS
- Continuar con el plan de apoyo a cuadrillas. CV
- Información de recursos. CV

| INDICADORES:

- Del 26 % al 35 % de Acciones cerradas del Eje Estratégico
- Del 80 % al 90% de Eficacia del Eje Estratégico

| IMPACTO EN LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE:



EJE 3.- BASE SOCIAL, PARTICIPACIÓN INTERNA, RELEVO GENERACIONAL

| OBJETIVOS:

Revitalizar la Asociación a través de un plan de dinamización

Ampliación de la Base Social a otros actores sociales

Alcanzar mayor fluidez entre las diferentes partes de la organización.

Participación, motivación, formación asociativa

Desarrollo de un canal de comunicación social accesible

| ACCIONES 2022:

Línea 3.1. Revisión del enfoque de nuestro modelo asociativo y su participación en el día a día

INCLUIR Y ATRAER A LOS MÁS JÓVENES

- Sesiones de acogida a nuevos padres –Invitación al asociacionismo. CRA
- Actividades lúdicas entre hermanos. CRA
- Activar la Bolsa solidaria. CRA

- Acciones de difusión e información en institutos junto con el CRA para la captación de nuevos usuarios que quieran conseguir un empleo. FUN.

OFRECER NUEVAS VÍAS Y FORMAS DE PARTICIPACIÓN A POTENCIALES SOCIOS.

- Segmentación de los socios, por expectativas, intereses, necesidades
- Crear un espacio de encuentro entre directivos y grupos de interés (socios, familia, pcid, profesionales...). CRA
- Elaborar una guía de socio. CRA

PLAN DE TUTORIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A FAMILIAS NUEVAS.

- Detectar familias que deseen participar al grupo de familias acogedoras. CRA
- Solicitar a Plena renovar la formación. CRA
- Sesiones de acogida a nuevas familias. CRA
- Talleres de formación. CRA
- Cafés tertulia. CRA
- Crear un grupo de wasap para difusión de información. CRA

PLAN DE APOYOS A PCDI Y FAMILIAS PARA LA PARTICIPACIÓN EN ÓRGANOS DE GOBIERNO

- Oferta formativa de la escuela de socios. CRA
- Creación comité de centro de residencia. AV
- Promover a través del Comité de Centro la recogida de quejas y sugerencias mediante la participación de los representantes de las familias. CLS
- Organizar una campaña de captación de socios entre las familias / usuarios del centro por renovación del Comité de Centro. CV

FORMACIÓN PARA DIRECTIVOS, IMPARTIDA POR DIRECTIVOS DE OTRAS ENTIDADES, BASADA EN EXPERIENCIAS.

- Proponer a la Junta directivas el abordaje de un plan de formación para directivos. CRA

Línea 3.2. Avanzar en la extensión del liderazgo y obtener mayor responsabilidad, implicación y participación.

REVISIÓN DE COMPETENCIAS DE DIRECTIVOS Y PROFESIONALES, FAMILIAS Y SOCIOS

- Crear un grupo de mejora para revisar el sistema de evaluación de competencias. FUN. Responsable de Calidad y de RRHH.FUN.

OFERTA DE FORMACIÓN ADECUADA EN COMPETENCIAS PARA EJERCER EL LIDERAZGO.

- Se planifica para la Jornada de Profesionales realizar una formación de Liderazgo para técnicos y directivos. FUN.

DISTRIBUCIÓN DE RESPONSABILIDADES INTERNAS ENTRE DIRECTIVOS Y PROFESIONALES QUE PERMITAN ASUMIR LIDERAZGOS COMPARTIDOS EN DINAMIZACIÓN

- Se crean dos nuevas figuras en el CEE: responsable de jardinería y de limpieza para distribuir responsabilidades, fomentar la participación, identificar necesidades de maquinaria, dar apoyo a los encargados y operarios de dichas secciones y ofrecerles una formación específica que permita profesionalizar dichas secciones. FUN.
- Incorporar a un miembro de junta directiva en el grupo de trabajo del plan de personas. SG

INVOLUCRAR A LOS DIRECTIVOS EN COMISIONES DE DESARROLLO DE PROYECTOS Y EN PROCESOS DE DINAMIZACIÓN ASOCIATIVA.

- Recuperar y actualizar del proceso de DA. CRA y JD
- Proponer una comisión de escucha con el socio. CRA

CAPTAR LÍDERES ENTRE NUEVOS USUARIOS JÓVENES Y SUS FAMILIAS.

- Dinamizar y potenciar las actividades de café tertulia y/o encuentros de familias. CRA
- Organizar acciones para conocer a los hermanos de los usuarios del centro.
- Potenciar entre los usuarios el ser socios de ASPRODEMA como parte de su empoderamiento.
- Organizar una campaña de captación de socios entre las familias / usuarios del centro.

Línea 3.3. Comunicación interna adaptada.

ESTUDIO DE TRAMOS DE EDADES DE SOCIOS PARA ENVIAR UN FORMATO DE COMUNICACIÓN ACCESIBLE A CADA PERSONA

- Encuesta a socio y familiares sobre el uso de RRSS. SG (Comunicación)
- Perfil sociodemográfico y motivación de los actuales socios. SG (Calidad) y CRA
- Qué Socio necesita ASPRODEMA en el Siglo XXI. SG (Calidad) y CRA
- Lista de difusión de WhatsApp para difusión de informaciones en interés por grupos de interés (grupos de padres/hermanos/ usuarios Impulso joven +- impulso) CRA

INFORMACIÓN PERSONALIZADA DE LAS ACCIONES DE TU FAMILIAR (LISTADO DE FAMILIARES DE LA PERSONA A LA QUE DESEA INFORMAR DE LO QUE HACE CON LOS CORRESPONDIENTES PERMISOS.

- Entrevistas con familias de alumnos de "Impulso joven" +Impulso y usuarios PAPYS (información, seguimiento, evaluación). CRA

CREAR VIDEOS DE LOS DIFERENTES TRABAJOS DE LOS SERVICIOS DE ASPRODEMA (CONSUMO INTERNO).

- Crear un fondo documental de las diferentes actividades que se desarrollan en residencia. AV
- Video promocional de los programas del CRA
- Crear mensualmente un vídeo que ponga en valor el trabajo de cada departamento: secciones de empleo, SOIL, RRHH, administración, etc. ¿Quiénes somos? ¿Qué hacemos? ¿Cómo aportamos valor al proyecto de la Fundación? Ejemplo de trabajos que se realizan y nadie conoce: FUN
 - ✓ Enero: Administración.
 - ✓ Febrero: Sección costura.
 - ✓ Marzo: SOIL. Formación. Orientación. Proyectos.
 - ✓ Abril: Calidad.
 - ✓ Mayo: Jardinería.
 - ✓ Junio: Limpieza.
 - ✓ Julio: RRHH.
 - ✓ Agosto: Comunicación.
 - ✓ Septiembre: Área Social.
 - ✓ Octubre: Manipulados.
 - ✓ Noviembre: Servicios Externos.
 - ✓ Diciembre: Sistemas informáticos.
- Continuar con grabaciones de videos para promocionar la labor del profesional y del rol de formador de los usuarios en diferentes talleres. CV

FOMENTO SENTIMIENTO DE PERTENENCIA ENTRE PROFESIONALES/FAMILIAS / USUARIOS A TRAVÉS DE COMUNICACIÓN INTERNA DE LOGROS, BUENAS PRÁCTICAS Y RESULTADO DE PROYECTOS.

- Realización de jornada de Puertas abiertas 2022 (participación junto con CAD LS). AV
- Recuperar Evento asociativo (comida, fiesta, viaje, etc). CRA
- Activar la bolsa solidaria. CRA
- Crear un espacio en los cafés tertulia para hablar de la Asociación y sus actividades. CRA
- Mantener contacto con el 100% de las familias. CV
- Involucrar a las familias en la renovación del PIA 2022. CV
- Difusión del material audiovisual sobre la vida en el centro. CV
- Participar en grupos de mejora junto a usuarios y profesionales. CV
- Crear acciones de difusión, formación, impulsados por usuarios y profesionales CV
- Charlas informativas sobre cambios legislativos en materia de la capacidad jurídica. CV
- Desarrollar acciones para favorecer las relaciones entre las nuevas familias que se incorporan al centro. CV

CAMPAÑA DE CAPTACIÓN DE SOCIOS DIRIGIDA A HERMANOS.

- Organizar acciones para conocer a los hermanos. CV
- Potenciar entre los usuarios el ser socios de Asprodema como medida de empoderamiento. CV
- Organizar una campaña de captación de socios entre las familias / usuarios del centro. CV

Línea 3.4. Comunicación permanente con Grupos de interés.

LLEGAR A MÁS PERFILES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y FAMILIAS (EDAD ESCOLAR, OTRAS DISCAPACIDADES...)

- Campaña de sensibilización social. CRA
- Reuniones con grupos de profesionales: Orientadores de IES, T.S de salud, centros de coordinación de servicios sociales. CRA
- Elaboración un informe de impacto del Grupo ASPRODEMA en el ámbito de empleo de personas con discapacidad intelectual y otros colectivos a los que apoyamos en la inserción laboral. EG
- Elaborar un informe de impacto del Grupo ASPRODEMA sobre el colectivo de personas con discapacidad intelectual en La Rioja. EG

BÚSQUEDA DE NUEVOS PERFILES DE VOLUNTARIADO (FACILITADOR PARA INCLUSIÓN EN ENTORNO COMUNITARIO) MEDIDAS DE SEGURIDAD

- Coordinar con Plena la gestión del voluntariado ,campaña de captación en Rioja. CRA
- Organizar un homenaje a una Voluntaria nonagenaria que apoya el Servicio de ocio. CRA
- Buscar nuevos aliados para incrementar las actividades en las que colaborar como voluntarios a través de la metodología del aprendizaje servicio. CLS
- Difundir entre los alumnos de prácticas la posibilidad de voluntarios. CV
- Comunicar a Plena las necesidades de voluntariado. CV

- Propuesta de captación en la Universidad. CV
- Documentar el Proceso de Voluntariado del Grupo ASPRODEMA. EG
- Crear el Grupo de Trabajo para realizar Folleto Informativo "Cómo ser un buen vecino de una persona con discapacidad intelectual. EG

DEFINIR ENTORNOS PARA PODER REALIZAR PARTICIPACIÓN COMUNITARIA (FEDERACIÓN VOLUNTARIADO)

- Continuar Realizando acciones de prospección de alianzas, y recursos para externalizar actividades habituales del centro a entornos comunitarios. CV
- Promover convenio de colaboración con AECC de La Rioja CV

EVENTO ASPRODEMA DE IMPACTO SOCIAL

- Jornada de Puertas abiertas. "Colaboración con aliados". CV
- Jornada de Puertas abiertas. "Colaboración con aliados". FUN
- Preparar reportaje de las fases y metodología del proyecto para documentar la entrada en Santiago SG (comunicación) CLS, CV

ACCIONES PARA MEJORAR LA IMAGEN Y RECONOCIMIENTO DE LOS PROFESIONALES DEL SECTOR.

- Planificar e iniciar el ciclo de Webinar sobre las Buenas y Mejores Prácticas del Grupo ASPRODEMA reconocidas por Plena inclusión en 2019. SG
- Favorecer la participación de los profesionales del Servicio en grupos de trabajo mixtos (profesionales/directivos/PCDI/ Familias) para Gestión de Procesos, Seguimiento de servicios, Gestión de Mejoras puntuales, Pilotajes y Gestión de Control Interno. CRA
- Entornos digitales: video mensual para poner en valor el trabajo de cada sección. FUN
- Premios a los trabajadores a final de año con la colaboración de empresas aliadas. FUN
- Acto de jubilaciones. FUN
- Regalo a empresas. FUN
- Participación junto con la Universidad de La Rioja en la publicación de un libro de buenas prácticas del proyecto InClUirTe, junto con la editorial Octaedro. FUN
- Llevar a cabo las actuaciones recomendadas tras la evaluación en riesgos psicosociales. CLS
- Organizar acciones para dar a conocer el trabajo del profesional de Atención Directa. CV
 - ✓ Editar un video sobre las actitudes y funciones del profesional de AD.
 - ✓ Participar en las charlas dirigidas a Orientación profesional de alumnos IES

| INDICADORES:

- Del 9,5 % al 25 % de Acciones cerradas del Eje Estratégico
- Del 55 % al 65 % de Eficacia del Eje Estratégico



EJE 4 | GESTIÓN DE ALIANZAS Y COMUNICACIÓN DE LA ACCIÓN SOCIAL

| OBJETIVOS:

Abrir vías de colaboración para conocer las verdaderas necesidades de nuestros aliados y saber/poder adaptar su oferta de prestación social

Ser referente por nuestra incidencia social y técnica para atraer su interés social y económico

Respuesta profesional, eficiente y comprometida con sus necesidades económicas y sociales (doble valor)

Mayor visualización de su acción social a través de un plan de comunicación de acciones y resultados vinculados a proyectos conjuntos de transformación social.

Consolidar una relación estable con las AAPP en torno al desarrollo de políticas sociales de igualdad, inclusión y no discriminación. En entornos de concierto social

Reforzar y desarrollar nuestras alianzas como vehículo de la plena inclusión y visualización del colectivo.

Reconocer y recompensar el desarrollo profesional y el compromiso con la estrategia de la organización



| ACCIONES 2022:

Línea 4.1. Implicar a las AAPP en la transformación de los modelos de intervención social de nuestro colectivo.

PLANTEAR NUESTROS MODELOS DE INTEGRACIÓN SOCIAL BASADOS EN LA PARTICIPACIÓN, EMPODERAMIENTO PERSONAL Y SOCIAL, UTILIZACIÓN DE RECURSOS COMUNITARIOS.

- Participación en el congreso de Trabajo social. CRA
- Participación en mesas de trabajo de la federación para la elaboración de documentos de incidencia política. CRA

PLANTEAR NUESTRO MODELO DE PROMOCIÓN DE LA AUTONOMÍA COMO SISTEMA DE PREVENCIÓN DE LA DEPENDENCIA.

- Participar de una comisión federativa al efecto. CRA
- Reivindicar en todos los foros de incidencia política el SPA como servicio de apoyo a las pcdi y su inclusión en la cartera de servicios para personas con discapacidad. CRA

PLANTEAR MODELOS DE VIVIENDA MULTICANAL BASADOS EN LAS NECESIDADES DE APOYOS DE LA DEMANDA Y NO EN LOS MODELOS TRADICIONALES RESIDENCIALES.

- Actualización del estudio de necesidades y exploración de nuevos modelos de vivienda. AV
- Búsqueda de colaboración con entidades públicas en materia de vivienda (Irvi, Aytos...). AV

- Apoyar y colaborar con el Área de vivienda para diseñar nuevos recursos de vivienda a corto plazo. CRA
- Dar a conocer las necesidades y demandas de alternativas de vivienda o respiro de usuarios de cada centro a la dirección del área de vivienda. EG

Línea 4.2. Implicar a las AAPP en la transformación de los modelos de formación y empleo para nuestro colectivo.

CREACIÓN DE GRUPO MIXTO DE TRABAJO PARA ACOMETER UN MODELO DE EMPLEO PROPIO.

- Revisión del modelo de empleo: FUN
 - ✓ Invitar a participar a las AAPP en un grupo de trabajo para la transformación de los modelos de formación y empleo para nuestro colectivo. FUN. Objetivos:
 - ✓ Fomentar los contratos reservados para CEE.
 - ✓ Mejora de cláusulas sociales en los contratos públicos.
 - ✓ Fomentar la contratación de PcDi como empleados públicos.
- Empleo con apoyo y personalizado: FUN
 - ✓ Participación en el pilotaje de Empleo Personalizado de Plena Inclusión en el que participarán 6 PcDi 2021-22.
 - ✓ Participación en el Grupo de Trabajo de Empleo con Apoyo de AEDIS 2021-22.

PROCURAR ITINERARIOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL, PROCUA, ADAPTACIONES CURRICULARES, PCIS, FP BÁSICA, ADAPTADOS.

- Mantener el Proyecto Impulso Joven, "Transito a la vida adulta" ,presentándolo a las convocatorias del IRJ. CRA
- Presentar el Proyecto Impulso joven "Refuerzo de la empleabilidad" psico-social a las convocatorias de la ONCE. CRA
- Reunión con la Conserjería de Educación (DG de Formación Profesional Integrada: DG Félix Alonso) para facilitar itinerarios especializados de formación reglada para las PcDi. FUN.
- Reunión anual con la DG de Formación Profesional Integrada para que nos expliquen las diferentes convocatorias que tienen planificadas para el 2022. FUN.

PLANTEAR NUESTRO MODELO DE EMPLEO BASADO EN LA FORMACIÓN DUAL A TRAVÉS DE LOS CENTROS OCUPACIONALES, CRA, SOIL Y CEE

- Plan de formación adaptado a las necesidades de las personas en búsqueda de empleo de la bolsa de Fundación ASPREM. Con el objetivo de mejorar las competencias personales y profesionales de los alumnos. FUN
- Informe de resultados del Proyecto de Formación Dual realizado en 2021-22 para evaluar si responde a las necesidades de los centros de Grupo ASPRODEMA, de las empresas ordinarias y de los usuarios. FUN
- Acreditación de la formación. Formación en competencias personales y laborales, a través del nuevo Modelo de Empleo. FUN
- Buscar alianzas con la DG de Formación Profesional Integrada. FUN

Línea 4.3. Implicar a las empresas en proyectos innovadores de RSC basados en la formación y empleo de personas con discapacidad.

MODELO DE EMPLEO BASADO EN LA FORMACIÓN DUAL A TRAVÉS DE COLABORACIONES A LA CARTA CON EMPRESAS

- Priorizar la captación de empresas colaboradoras en la inserción de PCDI a través de jornadas. Fomentar la modalidad de Empleo Con Apoyo a FUN
- Priorizar la prospección y captación de empresas que se presentan a concursos públicos para plantear alianzas con el CEE, como en la contratación directa de personas en situación de vulnerabilidad por parte de estas empresas. FUN
- Fidelizar a las empresas colaboradoras a través de actuaciones en materia de RSE relacionada con la inserción laboral. FUN
- Prospección de Empresa colaboradoras para la realización de formación Dual en el nuevo marco de nuestro Modelo de Empleo. FUN
- Coordinar el Programa Incorpora en La Rioja sirviendo de canal de comunicación entre Fundación La Caixa y las entidades colaboradoras en red y velar por el cumplimiento de los objetivos. FUN
- Hacer partícipes a las empresas colaboradoras en la impartición de pequeñas píldoras formativas dentro de las formaciones que impartimos en el SOIL, además de su colaboración en el desarrollo de prácticas formativas no laborales. FUN
- Continuidad del proyecto formativo FP Dual Lavandería y Limpieza
 - ✓ Acuerdo con ASPRODEMA RIOJA para utilizar las instalaciones de la Residencia y del CAD Vareia para realizar las prácticas de los alumnos. FUN
 - ✓ Contratación de 2 alumnos y Recualificación de 2 trabajadores del CEE de empleo asistentes al curso.
 - ✓ Completar la financiación del proyecto presentando solicitud de subvenciones a la convocatoria de Iniciativas emblemáticas de la CAR

Línea 4.4. Comunicación permanente de nuestra acción social en colaboración con aliados públicos / privados

MAYOR COMPLICIDAD Y COLABORACIÓN CON LA FEDERACIÓN PLENA INCLUSIÓN, PLANES COMPARTIDOS. ALINEANDO MODELOS DE INTERVENCIÓN Y PLANES DE REIVINDICACIÓN LOCAL

- Participación en planes transversales de la federación: envejecimiento y pilotajes. AV
- Planificar e iniciar el ciclo de Webinar sobre las Buenas y Mejores Prácticas del Grupo ASPRODEMA reconocidas por Plena inclusión en 2019.
- Coordinación con Plena Inclusión. FUN
 - ✓ Gestión de casos.
 - ✓ Intermediación Laboral.
 - ✓ Área social.
- Participación en grupos de trabajo y pilotajes: FUN
 - ✓ Enfoque centrado en la familia.
 - ✓ Empleo Personalizado.
 - ✓ Red de comunicación de Plena Inclusión.
- Participación en planes transversales de la federación: CLS
 - ✓ de envejecimiento.
 - ✓ grupo de Salud Mental
 - ✓ PAF
 - ✓ Pilotajes (Derechos, Asistente Personal y ECF).

| INDICADORES:

- Del 20 % al 35 % de Acciones cerradas del Eje Estratégico
- Del 76 % al 85% de Eficacia del Eje Estratégico

| IMPACTO EN LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE:



EJE 5 | PERSONAS FORMADAS, ORGANIZADAS, COMPROMETIDAS Y RECONOCIDAS

| OBJETIVOS:

Mejorar la coordinación y participación interna avanzando en la extensión del liderazgo para alcanzar mayores cotas de responsabilidad, implicación y cohesión de los profesionales y directivos.

Plasmear el reconocimiento en el ámbito profesional en fórmulas de compromiso/recompensa con criterios de transparencia.

Formación en la gestión del tiempo y la cohesión de grupo

Revisión del enfoque de nuestro modelo asociativo y su participación en el día a día.

Crear protocolos de actuación dirigidos a fomentar la unidad y el sentido pertenencia.



| ACCIONES 2022:

Línea 5.1. Generar nuevos y atractivos canales de participación, con diversas intensidades, que permita incorporar, a la base social, las Pcd. y los profesionales, en la vida interna del Grupo.

CREACIÓN DE GRUPOS DE TRABAJO MIXTOS (PROFESIONALES/DIRECTIVOS/PCDI/FAMILIAS) PARA GESTIÓN DE PROCESOS, SEGUIMIENTO DE SERVICIOS, GESTIÓN DE MEJORAS PUNTUALES Y GESTIÓN DE CONTROL INTERNO.

- Favorecer la Participación de usuarios, familias y profesionales del CLS en los grupos de trabajo. AV.
- Colaboración para la revisión, mejora e implantación del proyecto de formación del Grupo. CRA
- Participar en los grupos de proceso y mejora del Grupo. FUN
- Participación de un operario y la trabajadora social en Enfoque Centrado en la Familia. FUN
- Creación de un equipo de trabajo para la planificación de actividades del centro. CLS
- Favorecer la Participación de usuarios, familias y profesionales del CLS en nuevos grupos de trabajo. CLS
- Participación en el equipo de Mejoras Sociales. CLS

- Favorecer la Participación de usuarios, familias y profesionales del CDA VAREIA en los grupos de trabajo del traslado de centro. CV
- Favorecer la implicación de familias, profesionales y usuarios en la renovación de PIAS. CV

ACTUALIZAR EL PROCESO GESTIÓN DE LIDERAZGO P-16 PARA POTENCIAR LAS FUNCIONES DE LA JUNTA Y PATRONATO EN LA MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SUPERVISIÓN.

- Crear sistemática de trabajo entre Profesionales y Directivos. CRA/ SG
- Impartir formación a los líderes sobre relaciones públicas y portavocía. SG RRHH
- Jornada de estudio y difusión del plan de comunicación de ASPRODEMA a nuevos Directivos SG

CREACIÓN DEL ÓRGANO DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO Y DEL CANAL ÉTICO, PARA ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES, REGULACIONES PROFESIONALES, NORMAS INTERNAS, COMPORTAMIENTOS Y PRINCIPIOS ÉTICOS.

- Terminar el proyecto Piloto de Plena Inclusión de elaboración de un sistema de Cumplimiento Normativo. SG
- Borrador de Compliance a presentar a la Junta Directiva / Patronato
 - Cumplimiento de requisitos documentales. SG
 - Incorporar al proceso de control interno las instrucciones técnicas del Compliance SG
- Crear el comité de Ética y seguimiento de cumplimiento normativo del Grupo Asprodema. SG
- Instar a Plena para la creación de un comité de ética y buen gobierno. SG

Línea 5.2. Desarrollo permanente de capacidades y competencias de profesionales y directivos del grupo.

- **ELABORAR EL PERFIL FUNCIONAL Y COMPETENCIAL DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA Y PATRONATO.**
- Mentoría para los directivos. CRA
- Autoevaluación de las competencias de Liderazgo de los/as Patronos de Fundación ASPREM.
- **FORMACIÓN EN PREVENCIÓN DE RIESGOS DE FUNCIONAMIENTO ORGANIZACIONAL. (BLANQUEO DE CAPITALES , PREV. RIESGOS LABORALES, ÉTICA, IGUALDAD, ABUSOS Y ACOSO, CONTRATACIÓN, FISCALIDAD,....)**
- Crear el comité de Ética y seguimiento de cumplimiento normativo del Grupo Asprodema. SG
- Formación en igualdad. FUN
- Puesta en marcha del protocolo de acoso. FUN
- Evaluación de riesgos psicosociales en Fundación Asprem. FUN
- Desarrollo de la integración de la prevención de riesgos laborales: FUN
 - Formación.
 - Participación.
- **PLANES DE FORMACIÓN ANUAL.**
 - Formación al equipo en; disfagia, reanimación cardiopulmonar, transferencias...para mejorar la atención a las personas con discapacidad. AV
 - Formar al equipo de profesionales del centro sobre el plan de igualdad. AV
 - Definir las necesidades formativas del grupo de técnicos del servicio. CRA
 - Favorecer la participación del equipo en acciones formativas estratégicas para el funcionamiento del servicio. CRA

- Desarrollo del plan de formación en Asprem para técnicos y operarios. FUN
- Desarrollo del plan de formación en Asprem para demandantes de empleo. FUN
- Formación sobre el modelo de aprendizaje Servicio.
- Formación a los/as trabajadores/as del Centro sobre la aplicación de la LOPD en nuestros servicios y sobre las cláusulas de confidencialidad que se aplican en el Grupo ASPRODEMA

Línea 5.3. Implantar un modelo de reconocimiento y de puesta en valor de la base social comprometida.

- **ELABORAR UN PROGRAMA DE MEDIDAS DE MEJORA SOCIAL, REFLEJADO EN UN ACUERDO DE EMPRESA**
 - Realización de una Auditoría Retributiva que nos traslade pautas de sistemas de promoción a aplicar en el Grupo. SG
 - Incorporar las observaciones y recomendaciones de la Auditoría Retributiva 2021 ligada al plan de igualdad. SG
 - Análisis para detectar posibilidades de promociones internas en Asprem, y redacción de propuesta para el área transversal del Grupo Asprodema. FUN
 - Formar parte activa en el trabajo del grupo a través de la presencia de un profesional del CAD La Sierra. CLS
 - Formar parte activa en el trabajo del grupo a través de la presencia de un profesional del CAD Vareia. CV

Línea 5.4. Apertura de una línea de comunicación social en el sistema de comunicación interno a través del uso de las TICs.

- **IMPULSAR EL COMPROMISO Y LA MOTIVACIÓN DE LAS PERSONAS CON LA MISIÓN Y VALORES DEL GRUPO**
 - Difusión de Valores Plena 2021 SG
 - Incorporar al plan de formación de directivos acciones relacionadas con relaciones públicas, hablar en público, protocolos y cortesía con las administraciones, etc. SG/CRA

| INDICADORES:

- Del 42 % al 55 % de Acciones cerradas del Eje Estratégico
- Del 64 % al 70 % de Eficacia del Eje Estratégico

| IMPACTO EN LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE:



EJE 6 | CONSOLIDACIÓN FINANCIERA

| OBJETIVOS:

Sostenibilidad económica a través de la buena gestión de recursos disponibles.

Apertura de nuevas líneas de captación de recursos para nuevos proyectos

Implantar un sistema consolidado de prevención de riesgos que garantice la sostenibilidad del proyecto Asociativo.



| ACCIONES 2021:

Línea 6.1. Planificación de proyectos prioritarios a medio y largo plazo y sus necesidades de financiación.

- **CUANTIFICAR LA NECESIDAD DE RECURSOS PARA INVERSIÓN GENERADAS POR ESTRATEGIAS DE CRECIMIENTO INTERNO, POR NUEVOS SERVICIOS O POR RENOVACIÓN DE EXISTENTES.**
 - Adquisición de vehículo para el transporte de usuarios. AV
 - Realización de amaestramiento de cerraduras de espacios no comunes de la residencia. AV
 - Obras de mejora en las instalaciones del Pabellón del Vino para habilitar aulas de formación accesibles. Instalando un elevador de acceso a 2ª Planta a través del PIR ONCE ASPRODEMA (48.000€) SG.
 - Realizar un estudio para el próximo plan de inversiones. FUN:
 - ✓ Cerramiento de la zona que está a continuación de la tejavana destinada al almacenamiento de gomas (Standard Profil) con el fin de tener una zona de almacenaje de manipulados para la entrada o salida de material.
 - ✓ Mejora de instalaciones.
 - ✓ Maquinaria de taller.
 - Compra de mesas y material necesario para terapia ocupacional (camilla, mesas adaptadas comedor, grúa, maletín de evaluación comedor...). CLS
 - Ampliación de mobiliario por ampliación de plazas nuevo contrato. CLS
 - Pintar segunda fase edificio. CLS
 - Realizar división del aula de terapia y laborterapia. CLS
 - Adquisición de una furgoneta para el transporte de usuarios. CV
 - Terminar la instalación de leds CV
 - Desarrollo de una aplicación para la gestión de la medicación de los usuarios a través de dispositivos "Surface" de los centros. CV
 - Implantación de acciones de mejora relacionadas con el sistema de centralizar automática y operadora de atención telefónica. CV
 - Renovación del parque informático de los profesionales. CV
 - Adaptaciones derivadas del estudio de accesibilidad CV
 - sanear y pintar la fachada trasera del Centro (2 fase) CV
 - Reforma y legalización del sistema de calefacción y ACS del CAD Vareia SG

- Planteamiento de estrategia de traslado parcial del CAD Vareia acorde con disponibilidades económicas y financieras. SG/CV
 - Plantear un pilotaje con modulo satélite de 1-2 Módulos de centro de día/ocupacional.
- DEFINIR LAS NECESIDADES FINANCIERAS RESULTANTES DE LA PUESTA EN MARCHA DE LAS ACCIONES DEL PRESENTE PLAN ESTRATÉGICO.**

NECESIDADES PLANTEADAS en ASPRODEMA RIOJA			
Renovación parque de furgonetas adaptadas con PIR 2022			
2 unidades	Ford Transit + adaptación PROADAP 2 SR		
	26.193,84 €+ 6.910,80 €		66.209,28 €
Equipamiento sala fisioterapia CAD La Sierra			
			6.755,49 €
Reforma y legalización de instalaciones de calefacción CAD Vareia			
			4.779,50 €
Reforma de la carpintería de los vestuarios del CEE de Nájera			
			2.393,65 €
Total inversiones previstas			80.137,92 €
FINANCIACIÓN			
PROPUESTA PIR ONCE 2022			
2 Ford Transit + adaptación PROADAP 2 SR			66.209,28 €
Donación por PIR ONCE 2022			-26.692,13 €
Recursos propios y otras aportaciones			-39.517,15 €
Equipamiento sala fisioterapia CAD La Sierra			
			6.755,49 €
Propuesta de Renting de equipamiento CAD La Sierra			
			-6.755,49 €

PROYECTO DE INVERSIONES 2022 FUNDACIÓN ASPREM		
Conceptos		
21/12/2021	Desbrozadora (Inversiones 2021)	761,04 €
21/12/2021	Caseta Jardineria (Inversiones 2021)	1.318,18 €
13/12/2021	Maquinaria Jardineria (Inversiones 2021)	13.148,42 €
21/12/2021	Escarificador, Carretilla y barra herbicida (Jardineria)	1.930,00 €
01/12/2021	Trituradora profesiona Honda (Inversiones 2021)	2.200,00 €
30/06/2021	Desbrozadora Stihl FS-360	785,83 €
Pte. Entrega	Camion de tracción total para jardinería	25.133,05 €
Pte. Entrega	Carroceria adaptada para jardinería	5.311,07 €
	Total inversión	53.110,69 €
Financiación externa		
25/11/2021	Resolución de consejería suvención 90%	- 47.799,62 €
	Inversión neta con fondos propios	5.311,07 €

- CUANTIFICAR LA NECESIDAD DE RECURSOS CIRCULANTES**
 - Mantenimiento de la cuenta de crédito de 45.000 € y de la línea de descuento de facturas por 50.000 €. en ASPRODEMA. SG
 - Mantenimiento de las dos cuentas de crédito de 45.000 € y renovación del préstamo ICO por 150.000 € en ASPREM. SG

▪ **IGUALAR LOS PERIODOS MEDIOS DE COBRO Y PAGO**

- Ajustar los periodos medios de pago a proveedores a 45 días. SG
- Negociar con los clientes Asprem los periodos de cobro en torno a los 45 días. FUN

Línea 6.2. Sostenibilidad por la vía del equilibrio financiero de las diferentes áreas del grupo.

▪ **PROMOVER UN FONDO “TITULADO” CON PARTÍCIPIES PARA CADA PROYECTO ESTRATÉGICO.**

PROMOCIÓN AUTONOMIA CRA

✓ Iberdrola	40.000 €
✓ Caixa:	15.000 €
✓ Caja-Rioja/CAIXA:	5.000 €
✓ Ibercaja:	4.000 €
✓ Otros:	6.000 €

FORMACIÓN Habilidades sociales y pre-laborales CRA

✓ F. ONCE:	30.000 €
------------	----------

FORMACIÓN PARA EL EMPLEO FUN

✓ F. ONCE 3 Programas de mejora de la empleabilidad.	110.000 €
✓ AYO. de LOGROÑO	17.500 €
✓ Ibercaja	2.000 €
✓ Caja rioja/Caixa 4000	

INCORPORA FUNDACIÓN LA CAIXA Programa de orientación intermediación laboral para personas vulnerables FUN

✓ Proyecto y coordinación	65 000 FUN
✓ Punto de formación	32.000 FUN

▪ **DEFINICIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS A CONVOCATORIAS DE GRANDES DONANTES.**

FORMACIÓN PARA EL EMPLEO FUN

✓ CEPES FOMACION PROFESIONAL DUAL:	39.800 €
▪ Recogida de aceite en el canal oreca en Rioja Alta.	40.000 €

| INDICADORES:

- Del 48 % al 65 % de Acciones cerradas del Eje Estratégico
- Del 76 % al 85 % de Eficacia del Eje Estratégico

| IMPACTO EN LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE:



PLANIFICACIÓN ECONÓMICA

PRESUPUESTOS 2022

NIF: G26035980			
Empresa: ASPRODEMA-RIOJA NIF: G26035980			
EJECUCIÓN PRESUPUESTO 2021 / PRESUPUESTO 2022			
DESCRIPCION GASTOS	Ejecutado 2021	Presupuesto 2022	Var. 21-22
REPARACIONES Y CONSERVACIÓN	57.938,48	89.337,84	35,5%
SERVICIOS DE PROFESIONALES INDEPENDIENTES	12.093,90	17.204,00	66,7%
TRANSPORTES	322.685,23	371.855,40	68,7%
PRIMA DE SEGUROS	15.199,50	16.199,96	38,7%
SERVICIOS BANCARIOS Y SIMILARES	5.168,67	2.500,00	-40,3%
SUMINISTROS	206.610,30	354.949,89	126,3%
OTROS SERVICIOS	195.177,75	244.600,00	57,6%
OTROS TIBUTOS	10.404,31	12.700,00	11,0%
AJUSTES NEGATIVOS DE IMPOSICIÓN INDIRECTA	0,00	0,00	0,0%
SUELDOS Y SALARIOS	889.939,07	1.169.079,81	42,1%
INDEMNIZACIONES	1.508,46	200,00	-95,1%
SEGURIDAD SOCIAL A CARGO DE LA EMPRESA	285.826,36	367.091,06	65,2%
FORMACION	10.932,35	9.050,00	650,6%
DIETAS Y KILOMETRAJE	2.876,90	4.200,00	72,0%
OTROS GASTOS SOCIALES	7.922,59	8.300,00	-8,9%
RESULTADOS DE OPERACIONES EN COMUN	690,00	815,00	-82,6%
REINTEGRO Y AJUSTES DE SUBVENCIONES	107,17	0,00	0,0%
INTERESES DE DEUDAS	1.300,60	7.859,18	1541,0%
OTROS GASTOS FINANCIEROS	0,00	0,00	-100,0%
GASTOS EXCEPCIONALES	2.066,40	0,00	-100,0%
TOTAL GASTOS	2.028.448,04	2.675.942,14	57,1%
DESCRIPCION INGRESOS	Ejecutado 2021	Presupuesto 2022	Var. 20-21
VENTAS DE MERCADERIAS	-38.301,17	-34.000,00	-2,4%
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	-1.613.544,14	-2.077.686,50	47,4%
CUOTAS DE ASOCIADOS Y AFILIADOS	-17.768,00	-18.000,00	-1,4%
CUOTAS DE USUARIOS	-181.041,72	-319.136,00	196,4%
PROMOCIONES PARA CAPTACIÓN DE RECURSOS	-3.055,00	-2.000,00	-23,3%
SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS A LA EXPLOTACION	-222.919,56	-263.823,82	39,9%
OTROS INGRESOS FINANCIEROS	-18,22	0,00	-100,0%
BENEFICIOS PROCEDENTES DEL INMOVILIZADO MATERIAL	0,00	0,00	0,0%
INGRESOS EXCEPCIONALES	-2.712,08	0,00	-100,0%
Total Ingresos	-2.079.359,89	-2.714.646,32	54,1%
Total Balance (Deficit/ / Superavit)	-50.911,85	-38.704,18	-34,2%
Dotaciones amortizaciones del ejercicio	169.446,74	218.460,26	
Liberación de subvenciones para Inmovilizado	-143.648,08	-179.756,08	
Resultados Contable (Pda./ Bº)	-25.113,19	-0,00	

FUNDACIÓN ASPREM NIF: G26473157			
EJECUCIÓN 2021 y PRESUPUESTO 2022			
DESCRIPCION GASTOS	Ejecutado 2021	Pto.2022	Var. 20-21
ARRENDAMIENTOS Y CÁNONES	0,00	0,00	0,0%
REPARACIONES Y CONSERVACIÓN	27.803,53	25.219,51	-25,2%
SERVICIOS PROFESIONALES INDEPENDIENTES	14.896,80	14.000,00	51,5%
TRANSPORTES	41.773,72	42.563,97	55,0%
PRIMAS DE SEGUROS	12.275,11	12.275,11	-0,1%
SERVICIOS BANCARIOS Y SIMILARES	2.579,11	1.856,59	-28,9%
PUBLICIDAD, PROPAGANDA Y RELACIONES PÚBLICAS	0,00	0,00	0,0%
SUMINISTROS	92.436,35	80.000,00	38,7%
OTROS SERVICIOS	14.724,99	12.823,63	350,8%
OTROS TRIBUTOS	3.373,71	3.273,40	-25,5%
SUELDOS Y SALARIOS	1.487.362,44	1.563.194,52	26,2%
INDEMNIZACIONES	3.695,76	4.000,00	133,8%
SEGURIDAD SOCIAL A CARGO DE LA EMPRESA	124.991,47	115.794,02	262,2%
DIETAS Y KILOMETRAJE	7.238,00	8.322,97	102,6%
FORMACIÓN DE PERSONAL	265,00	4.000,00	50,3%
OTROS GASTOS SOCIALES	19.993,17	20.467,28	8,8%
APORTACIONES A OTRAS ENTIDADES	900,00	0,00	-100,0%
OTRAS PERDIDAS EN GESTIÓN CORRIENTE	49.021,07	17,65	-99,7%
OTROS GASTOS FINANCIEROS	3.531,19	3.121,78	-14,4%
Total Gastos	1.906.861,42	1.910.930,43	30,9%
DESCRIPCION INGRESOS	Ejecutado 2021	Pto.2022	Var. 20-21
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	-1.070.672,17	-1.120.655,80	47,6%
Subvenciones a la Explotación	-91.000,11	-91.000,00	13,7%
Subvenciones salariales	-553.323,17	-509.783,82	12,7%
Donaciones	-197.362,87	-199.216,18	53,1%
SUBV. DONACIONES Y LEGADOS A LA EXPLOTACIÓN	-841.686,15	-800.000,00	20,8%
OTROS INGRESOS FINANCIEROS	0,00	0,00	-100,0%
INGRESOS EXCEPCIONALES	-49.676,30	-2.577,68	-66,9%
Total Ingresos	-1.962.034,62	-1.923.233,48	34,6%
RESULTADO PRESUPUESTARIO (Déficit/ Superávit)	-55.173,20	-12.303,05	
Resultado acumulado (Déficit/ Superávit)			
Dotación Amortizaciones Inmovilizado	44.768,50	44.893,60	
Liberación de Subv. Capital	-32.590,55	-32.590,55	
RESULTADO CONTABLE Perdidas/Beneficios	-42.995,25	-0,00	